



REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA
(BIANCHI-MELACRINO-MORELLI)
REGGIO DI CALABRIA

Partita I.V.A. 01367190806

U.O.C. Gestione Forniture, Servizi e Logistica

Reggio Calabria li,

Protocollo n° 1882 del 09 APR. 2014

09 APR. 2014

OGGETTO: Procedura in economia per la fornitura di Liquido per la conservazione delle cornee espianate per l'U.O.C. di Oculistica.-

Pubblicata on line

Spett/le Ditta

Codesta Ditta è invitata a produrre offerta per la seguente fornitura :

N. 1 confezione da 12 flaconi di Liquido per la conservazione delle cornee spianate.

Il prodotto deve essere contenuto in flaconi lunghi a base piatta per una migliore conservazione della cornea per garantire un'ottima acuità visiva pre e post intervento e massima trasparenza corneale.

Importo a base d'asta : € 1.200,00 oltre IVA.

Le offerte prodotte non dovranno superare, a pena di esclusione, l'importo posto a base d'asta.

Codesta Ditta, ove intenda concorrere alla Procedura in economia per la fornitura sopra descritta, dovrà far pervenire relativa offerta entro le ore 12:00 del giorno **24/04/2014**, presso l'Ufficio Affari Generali di questa Azienda, sito in Via Prov.le Spirito Santo n. 24 (Pal. Gangeri), - 89128 Reggio Calabria, contenuta in plico perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta, con i documenti e le modalità di seguito elencati.

Il plico deve pervenire, ad esclusivo rischio del mittente ed **a pena di esclusione**, entro il termine perentorio di cui sopra, con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale di stato o con società autorizzata, a scelta della ditta concorrente.

Non verranno accettati reclami nel caso in cui il plico medesimo non pervenisse in tempo utile. All'esterno del plico dovrà apporsi, oltre l'indicazione del mittente e del destinatario, anche la seguente dicitura:

Cod. DMT/2014 - "Procedura di acquisto in economia Liquido di conservazione cornee espianate".

Il plico dovrà contenere i seguenti documenti:



REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA
(BIANCHI-MELACRINO-MORELLI)
REGGIO DI CALABRIA

- 1) una busta contenente l'offerta economica, controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo da garantire l'integrità della stessa, a pena di esclusione; l'offerta, firmata e corredata dalla copia di un valido documento di riconoscimento del firmatario, dovrà riportare il prezzo unitario, lo sconto praticato, il prezzo scontato e il prezzo complessivo della fornitura; dovranno essere, altresì, indicati i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico o aziendali.
- 2) autocertificazione ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445/2000 e s.m. con la quale il Legale Rappresentante dichiara l'insussistenza, a carico della società rappresentata, delle cause di esclusione dalle gara di appalto di cui alle lett. a),b),c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater), ex art. 38, del D.lgs. n. 163/06, come modificato dal comma 1, del Codice dei Contratti. Si precisa che l'autodichiarazione deve essere analitica (riportare cioè in forma estesa l'assenza delle cause di esclusione non essendo sufficiente il semplice riferimento alla lettera o al comma);
- 3) autodichiarazione ai sensi del DPR n.445/2000 attestante l'iscrizione alla Camera di Commercio per il settore oggetto dell'appalto, ai fini della certificazione antimafia;
- 4) dichiarazione resa dal Legale Rappresentante della ditta offerente, ai sensi del D.P.R. del 28.12.2000 n°445, corredata dalla copia di un valido documento di riconoscimento del firmatario, attestante l'ottemperanza da parte della ditta agli obblighi contributivi ed alla normativa disabili, nonché l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 163 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;
- 5) descrizione analitica dei prodotti offerti (con l'indicazione dei codici CND), schede tecniche e depliant, dai quali si possano evincere i dati necessari per la verifica della conformità e valutazione dei prodotti offerti;
- 6) listino ufficiale dei prezzi;
- 7) dichiarazione, debitamente sottoscritta, con la quale la Ditta precisa che i prodotti offerti sono perfettamente conformi alle norme di sicurezza vigenti in materia;
- 8) dichiarazione di mantenere valida l'offerta per la durata minima di 180 giorni e comunque per tutto il tempo necessario per l'espletamento della procedura di gara fino all'approvazione definitiva dell'aggiudicazione stessa;
- 9) dichiarazione di accettare i tempi di consegna dei prodotti offerti, che vengono fissati in giorni quindici (consecutivi e lavorativi) dalla ricezione dell'ordine relativo all'aggiudicazione. L'Azienda applicherà una penale pari ad € 20,00 per ogni giorno di ritardo.
- 10) dichiarazione di accettare, per eventuali controversie, quale unico Foro competente il Foro di Reggio Calabria;
- 11) Copia della presente lettera d'invito debitamente firmata in ogni pagina, per accettazione, dal Titolare o dal Legale rappresentante;
- 12) Modello di cui all'allegato "A" della presente lettera d'invito, compilato in ogni sua parte, ai fini dell'acquisizione del DURC.

Tutta la suddetta documentazione dovrà essere numerata progressivamente ed accompagnata da dichiarazione della ditta, indicante il numero dei documenti presentati.



REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA
(BIANCHI-MELACRINO-MORELLI)
REGGIO DI CALABRIA

Le ditte partecipanti dovranno attenersi scrupolosamente alle prescrizioni della presente procedura di gara, con l'avvertenza che la disciplina relativa alle modalità di presentazione dell'offerta è prescritta, a pena di esclusione, ai sensi e per gli effetti dell'art.46, comma 1-bis, del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.

La procedura di scelta del contraente è quella della procedura in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/06 ed ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per l'acquisizione in economia di Beni e Servizi, modificato con delibera n. 339 del 18.05.2007 ;

L'aggiudicazione avverrà "a lotto unico", con il criterio dell'offerta più bassa, ai sensi dell'art.82 del D.L.vo n. 163/06.

L'esperimento della procedura in economia avrà luogo presso gli Uffici dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, sito in Via provinciale Spirito Santo n°24 (Pal. Gangeri) - Reggio Calabria, alle ore 10:00 del giorno 29/04 /2014, ove si procederà all'apertura delle offerte economiche pervenute.

Codesta ditta potrà presenziare alle operazioni di gara avendo facoltà di essere rappresentata dal Legale Rappresentante o da soggetto in possesso di idonea delega che legittimi il diritto di quest'ultimo a presenziare alla procedura in nome e per conto della Ditta stessa.

L'Azienda aggiudicherà la fornitura anche in presenza di una sola offerta economica valida ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte di pari importo, si procederà nella medesima seduta ad un esperimento migliorativo tra le Ditte migliori offerenti, se presenti alla gara; ove fosse presente una sola fra tali Ditte, questa è ammessa a presentare, seduta stante, un'offerta migliorativa.

Qualora nessuna delle Ditte migliori offerenti sia presente alla seduta di gara o, se presenti non intendano migliorare l'offerta, si procederà, sempre seduta stante, al sorteggio.

L'Azienda si riserva la facoltà di non aggiudicare la presente procedura in economia senza che ciò determini alcun diritto o pretesa da parte delle Ditte partecipanti.

L'Azienda si riserva, altresì, di applicare il comma 13°, art.15 del D.L. n. 95/2012.

Per quanto non previsto dalla presente lettera d'invito si fa riferimento alla normativa dello Stato e della Regione Calabria in materia di contabilità e contratti.

Ai sensi dell'art. 10 della L. n. 675/96 e s. m. i., i dati raccolti nella presente procedura saranno improntati a liceità e correttezza e sono finalizzati, esclusivamente, allo svolgimento della stessa.

Per le controversie che non possano venire risolte in via amichevole, resta convenuta la competenza esclusiva del Foro di Reggio Calabria.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi dell'Azienda Ospedaliera "Bianchi-Melacrino-Morelli", - Via Provinciale Spirito Santo n°24 (palazzo Gangeri) - 89100 Reggio Calabria -

Resp. Procedimento: Sig.ra D'Amato Valeria - Tel. 0965/397525 - Fax 0965/397517

Il Direttore
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
(Avv. Angelo Rabotti)



REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA
(BIANCHI-MELACRINO-MORELLU)
REGGIO DI CALABRIA

DICHIARAZIONE DELLA DITTA OFFERENTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 Codice Civile, il sottoscritto, legale rappresentante della Ditta offerente, dichiara espressamente di aver preso visione e di accettare integralmente quanto stabilito dalla presente lettera d'invito.

Data _____

(Timbro e firma della Ditta)

**AZIENDA OSPEDALIERA
"Bianchi-Melacrino-Morelli"
Via Provinciale Spirito Santo, 24
89128 Reggio Calabria**

Oggetto: Comunicazione dati impresa per la richiesta del DURC.

Io sottoscritto _____ nato a _____
il _____ Codice Fiscale _____
residente in _____ provincia di _____
via _____ n° _____,

in qualità di Titolare / Legale Rappresentante dell'Impresa di seguito specificata, fornisco la seguente dichiarazione, ai sensi del D.P.R. n° 445/2000:

DENOMINAZIONE / RAGIONE SOCIALE	
CODICE FISCALE / PARTITA IVA	
SEDE OPERATIVA - Indirizzo completo (solo se diversa da sede legale)	
C.C.N.L. APPLICATO (indicare correttamente settore)	
NUMERO ADDETTI	
MATRICOLA INPS	
INPS - SEDE DI COMPETENZA	
MATRICOLA INAIL	
INAIL - POSIZIONE ATTIVA	
INAIL - SEDE DI COMPETENZA	
Data compilazione scheda	Firma _____

Il modello dovrà essere sottoscritto dal Titolare / Legale Rappresentante dell'impresa e dovrà essere presentato unitamente a copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità del dichiarante. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.